

**ESTADO DE GOIÁS**  
**MUNICÍPIO DE MONTES CLAROS**

*Gabinete do Prefeito*

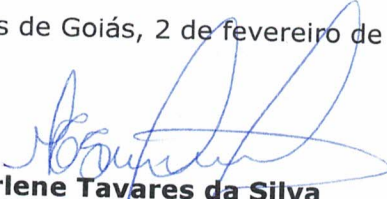


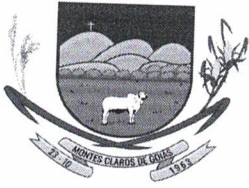
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 3/2024**  
**CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO**  
**SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 1/2022**

A Diretora da Coordenadoria de Recursos Humanos da Prefeitura de Montes Claros de Goiás, Estado de Goiás, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** os aprovados, conforme lista abaixo, para que **COMPAREÇAM** ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Montes Claros de Goiás, situada na Avenida Santos Dumont nº 511, Setor Água Branca, no horário das 7h 30min às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, munidos da documentação pessoal relação anexa ao presente Edital, no prazo improrrogável de **2 (dois) dias úteis** a contar do dia 5 de fevereiro de 2024, para entrega de documentos e consequente assinatura do contrato.

<b>AUXILIAR DE CRECHE E BERÇÁRIO</b>		
<b>Nº DA INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
ACB 021	TALITA GUIMARÃES DA SILVA	19

Montes Claros de Goiás, 2 de fevereiro de 2024.

  
**Cirlene Tavares da Silva**  
**Diretora da Coordenadoria de Recursos Humanos**  
**Decreto nº 029/20221**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**MUNICÍPIO DE MONTES CLAROS**  
*Gabinete do Prefeito*



**ANEXO – 1**

**RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS**

1. FOTOGRAFIA ¾
2. IDENTIDADE – RG
3. REGISTRO CIVIL (SE CASADO)
4. TÍTULO DE ELEITOR
5. CPF
6. RESERVISTA
7. INSCRIÇÃO PIS/PASEP
8. CARTEIRA TRABALHO
9. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
10. HISTORICO ESCOLAR
11. EXAME ADMISSÃO
12. CONTA BANCARIA (CAIXA ECONOMICA, BANCO BRASIL, BRADESCO)
13. CERTIDAO DE QUITAÇÃO ELEITORAL
14. CPF (FILHOS)
15. IDENTIDADE – RG (FILHOS)
16. CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO (CNH)

Montes Claros de Goiás, 2 de fevereiro de 2024.

**Cirlene Tavares da Silva**  
**Diretora da Coordenadoria de Recursos Humanos**  
**Decreto nº 029/2021**