

**Estado de Goiás**  
**Município de Montes Claros de Goiás**  
*Secretaria Mun. de Educação e Cultura*



AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO SERVIDOR DO MAGISTÉRIO MUNICIPAL DE MONTES CLAROS DE GOIÁS

NOME DO SERVIDOR: MARA RÚBIA ALVES DE MELO

<b>1- FATOR: PRODUTIVIDADE NO TRABALHO</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
1	0 a 5	Organiza as ações para atingir os objetivos e metas	5,0
2	0 a 5	Cumprir os prazos estabelecidos para o atendimento das demandas internas e externas.	5,0
3	0 a 5	Realiza as atividades de acordo com a meta estabelecida pelo responsável superior.	5,0
4	0 a 5	Realiza com qualidade as atividades estabelecidas pelo responsável superior observadas as normas oficiais e os padrões institucionais.	4,7

<b>2 - FATOR: CAPACIDADE DE INICIATIVA</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
5	0 a 5	Solicita orientações necessárias para possíveis ajustes no decorrer do desenvolvimento das atividades/trabalhos.	4,7
6	0 a 5	Informa o responsável superior e a seus pares o andamento de suas atividades e compromissos visando continuidade do trabalho, para que não haja prejuízo do mesmo, nos casos de ausências programadas.	4,7

<b>3 - FATOR: COMPROMETIMENTO E RESPONSABILIDADE NO TRABALHO</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
7	0 a 5	Busca continuamente o desenvolvimento dos trabalhos/alcance das metas de trabalho individuais, visando a obtenção de resultados para a instituição.	4,7
8	0 a 5	Executa suas atividades com atenção, verificando se todas as etapas foram corretamente executadas e atua para corrigir	4,5



**Estado de Goiás**  
**Município de Montes Claros de Goiás**  
*Secretaria Mun. de Educação e Cultura*



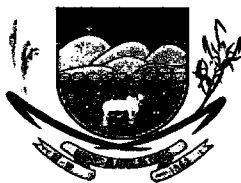
**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO SERVIDOR DO MAGISTÉRIO MUNICIPAL DE MONTES CLAROS DE GOIÁS**

NOME DO SERVIDOR: MARA RÚBIA ALVES DE MELO

<b>1- FATOR: PRODUTIVIDADE NO TRABALHO</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
1	0 a 5	Organiza as ações para atingir os objetivos e metas	5,0
2	0 a 5	Cumpre os prazos estabelecidos para o atendimento das demandas internas e externas.	5,0
3	0 a 5	Realiza as atividades de acordo com a meta estabelecida pelo responsável superior.	5,0
4	0 a 5	Realiza com qualidade as atividades estabelecidas pelo responsável superior observados as normas oficiais e os padrões institucionais.	4,7

<b>2- FATOR: CAPACIDADE DE INICIATIVA</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
5	0 a 5	Solicita orientações necessárias para possíveis ajustes no decorrer do desenvolvimento das atividades/trabalhos.	4,7
6	0 a 5	Informa o responsável superior e a seus pares o andamento de suas atividades e compromissos visando continuidade do trabalho, para que não haja prejuízo do mesmo, nos casos de ausências programadas.	4,7

<b>3 - FATOR: COMPROMETIMENTO E RESPONSABILIDADE NO TRABALHO</b>			
Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
7	0 a 5	Busca continuamente o desenvolvimento dos trabalhos/alcance das metas de trabalho individuais, visando a obtenção de resultados para a instituição.	4,7
8	0 a 5	Executa suas atividades com atenção, verificando se todas as etapas foram corretamente executadas e atua para corrigir	4,5



**Estado de Goiás**  
**Município de Montes Claros de Goiás**  
*Secretaria Mun. de Educação e Cultura*



		eventuais erros detectados.	
9	0 a 5	É consciente de seu papel e de suas obrigações, independente da tarefa.	4,7

**4 - FATOR: TRABALHO EM EQUIPE**

Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
10	0 a 5	Coopera com os colegas de trabalho na execução das atividades para cumprimento dos objetivos e metas comuns da unidade escolar e/ou setor administrativo.	4,7
11	0 a 5	Preza o trabalho em grupo com base no bom relacionamento interpessoal, com cortesia e urbanidade.	4,6
12	0 a 5	Expressa e respeita opiniões e diferenças, tratando as divergências com profissionalismo.	4,1

**5 - FATOR: CUMPRIMENTO DE NORMAS E PROCEDIMENTOS DE CONDUTA**

Quesito	Pontuação	Descritor de Desempenho Individual	Avaliação
13	0 a 5	Cumprir as normas gerais de estrutura e funcionamento da instituição, bem como os regulamentos vigentes na área de atuação.	4,5
14	0 a 5	Mantém conduta compatível com o ambiente de trabalho (postura profissional, regras éticas e morais de senso comum).	4,3
15	0 a 5	É cuidadoso com os equipamentos, materiais e instalações, utilizando-os de forma adequada.	4,8
16	0 a 5	Demonstra cuidado com informações reservadas ou sigilosas, discutindo-as apenas em situações de trabalho apropriadas.	4,3
17	0 a 5	Assiduidade, na medida em que tem regularidade de comparecimento ao trabalho. é pontual e cumpre a jornada de trabalho estabelecida no contrato.	4,8

**6 - FATOR: ASSIDUIDADE**

Quesito	Pontuação		Avaliação
18	0 a 5	Faltas ao serviço	5,0
19	0 a 5	Pontualidade	5,0



**Estado de Goiás**  
**Município de Montes Claros de Goiás**  
*Secretaria Mun. de Educação e Cultura*



20	0 a 5	Dedicação	5,0
----	-------	-----------	-----

Média geral: 94,0

Montes Claros de Goiás, 07 de junho de 2023.

Secretário Mun. de Educação e Cultura

**Welinton José Guimarães**  
Secretário Municipal de Educação e Cultura  
Gestor do Fundo Municipal de Educação  
Decreto nº 004/2021

Diretor(a) de Escola Municipal

Representante dos Professores

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO SERVIDOR DO MAGISTÉRIO MUNICIPAL DE MONTES CLAROS DE GOIÁS  
 NOME DO SERVIDOR: MARA RÚBIA ALVES DE MELO

1- FATOR: PRÓDUTIVIDADE NO TRABALHO					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
1	0 a 5	5	5	5	5,0
2	0 a 5	5	5	5	5,0
3	0 a 5	5	5	5	5,0
4	0 a 5	5	4	5	4,7

2 - FATOR: CAPACIDADE DE INICIATIVA					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
5	0 a 5	4,5	4,5	5	4,7
6	0 a 5	4,5	4,5	5	4,7

3 - FATOR: COMPROMETIMENTO E RESPONSABILIDADE NO TRABALHO					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
7	0 a 5	5	4	5	4,7
8	0 a 5	5	3,5	5	4,5
9	0 a 5	5	4	5	4,7

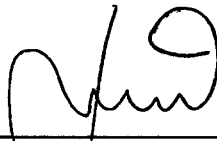
4 - FATOR: TRABALHO EM EQUIPE					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
10	0 a 5	4,2	5	5	4,7
11	0 a 5	4,2	4,5	5	4,6
12	0 a 5	4,2	3	5	4,1

5 - FATOR: CUMPRIMENTO DE NORMAS E PROCEDIMENTOS DE CONDUTA					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
13	0 a 5	4,5	4	5	4,5
14	0 a 5	4,5	3,5	5	4,3
15	0 a 5	4,5	5	5	4,8
16	0 a 5	4,5	3,5	5	4,3
17	0 a 5	4,5	5	5	4,8

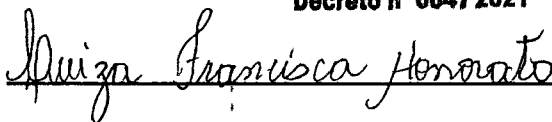
6 - FATOR: ASSIDUIDADE					
Quesito	Pontuação	AVALIADOR 1	AVALIADOR 2	AVALIADOR 3	MÉDIA
18	0 a 5	5	5	5	5,0
19	0 a 5	5	5	5	5,0
20	0 a 5	5	5	5	5,0

Média geral: 94,0

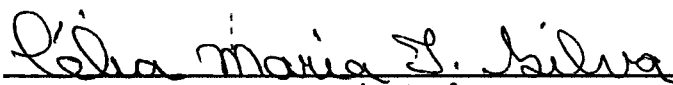
Montes Claros de Goiás, \_\_\_\_\_ de junho de 2023.



Secretário Municipal de Educação e Cultura  
Secretário Municipal de Educação e Cultura  
Gestor do Fundo Municipal de Educação  
Decreto nº 004/2021



Diretor(a) de Escola Municipal



Representante dos Professores